附件 2

广东海洋大学谈话提醒工作记录表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **谈话人** |  | **职务** |  | **记录人** |  | **职务** |  |
| **谈话时间** | 年　 月　 日 　时 　分 | | | **谈话地点** |  | | |
| **谈话类型** | □党风廉政建设责任制约谈 □提醒谈话  □警示谈话　 □批评教育 | | | | | | |
| **涉及纪律**  **类型** | □政治纪律　□组织纪律　□廉洁纪律  □群众纪律　□工作纪律　□生活纪律 | | | | | | |
| **谈话形式** | □个别 □集体 | | | | | | |
| **谈话对象** | （注：包括姓名、政治面貌、单位部门及职务。） | | | | | | |
| **谈话事由** |  | | | | | | |
| **谈话内容** |  | | | | | | |
| **需要办理的事项** |  | | | | | | |
| **备注** |  | | | | | | |
| 谈话对象（签名）：  谈话人（签名）： 记录人（签名）： | | | | | | | |